

РЕЖИМ РАБОТЫ
ГУО «Ждановичский ясли – сад №1»
и приема граждан с заявлениями,
по которым требуется осуществление
административных процедур

Фамилия, имя, отчество	Должность	Номер кабинета, телефон	Время приема	Административные процедуры
ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ				
Сокол Оксана Николаевна	Заведующий <i>В случае временного отсутствия Сокол О.Н., ответственность за осуществление данных процедур возлагается на Маринович С.В., заместителя заведующего по основной деятельности.</i>	№ 10 509-93-19 №14 509-93-19	Четверг 10.00-13.00 14.00-19.00	1.1.5 1.1.7 1.1.8 1.3.1
ОБРАЗОВАНИЕ				
Сокол Оксана Николаевна	Заведующий <i>В случае временного отсутствия Сокол О.Н., ответственность за осуществление данных процедур возлагается на Маринович С.В., заместителя заведующего по основной деятельности.</i>	№ 10 509-93-19 №14 509-93-19	Четверг 10.00-13.00 14.00-19.00	6.3 6.15 6.16
ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА				
Сокол Оксана Николаевна	Заведующий учреждением дошкольного образования <i>В случае временного отсутствия Сокол О.Н., ответственность за осуществление данных процедур возлагается на Маринович С.В., заместителя заведующего по основной деятельности.</i>	№ 10 509-93-19 №14 509-93-19	Четверг 10.00-13.00 14.00-19.00	2.1 2.2 2.3 2.19 2.24 2.25 2.35

